



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ ИТМ
 _____ О.В. Ивкин
 «12» мая 2020г.

**ПЛАН РАБОТЫ ГБПОУ ИТМ
 с 12 мая 2020г. по 16 мая 2020г.**

Дата	Что	Где	Когда	Ответственные
Понедельник 11 мая	Дежурный администратор Верховзин Александр Геннадьевич			
	1. Публикация «7 правил, которые могут изменить ваше мировоззрение»	Тимс, дневник ру	В течение дня	Степанец В.П.
	2. Старт спортивного марафона «Я и моя семья (друзья)»- выполняем спортивные задания по алгоритму от педагогов по физкультуре, снимаем на видео, получаем 5ку по физкультуре (последнее задание - для родителей, братьев, сестер или друзей- дает дополнительный балл)	Дистанционно	В течение дня	Гасилов А.С., Кузнецова И.А., Григорьева К.О., Гусак А.А.
	3. Совещание педагогических работников	Группа Преподаватели в Teams	14.40	Администрация
Вторник 12 мая	Дежурный администратор Петров Владимир Сергеевич			
	1. Изучение договора аренды и подготовка письма в адрес арендаторов спортивного зала		В течение дня	Рендоренко А.А.
	2. Публикация «Самые простые и действенные психологические приемы, которые можно применять в повседневной жизни»	Тимс, дневник ру	В течение дня	Степанец В.П.
	3. Посещение учебных занятий группы в Teams		По расписанию	Верховзин А.Г.
Среда 13 мая	Дежурный администратор Кузнецова Ирина Алексеевна			
	1. Публикация «Правило 30ти секунд меняет жизнь»	Тимс, дневник ру	В течение дня	Степанец В.П.
	2. Посещение учебных занятий группы в Teams		По расписанию	Верховзин А.Г.
Четверг 14 мая	Дежурный администратор Азовкина Анна Николаевна			
	1. Упражнения, основанные на арт - терапии	Тимс, дневник ру	В течение дня	Степанец В.П.
	2. Посещение учебных занятий группы в Teams		По расписанию	Верховзин А.Г.
Пятница 15 мая	Дежурный администратор Чупин Петр Павлович			
	1. Обязательное воспитательное мероприятие для всех групп «Прогулка по Иркутску»	Тимс, «Слушайте все!»	14.40	Григорьева К.О., Кузнецова И.А., Афанасова О.К.
	2. Подготовка оборудования, установка программного обеспечения для организации видеонаблюдения при проведении ЕГЭ в 2020 году		В течение дня	Верховзин А.Г.
Суббота	Дежурный администратор Верховзин Александр Геннадьевич			

--	--

В течение недели:

№ п/п	Деятельность	Ответственный
1	Контроль за соблюдением графика дежурства сторожей и вахтеров, исполнения должностных обязанностей.	Рендоренко А.А.
2	Работа с предписанием ИРКУТСКЭНЕРГОСБЫТ о подготовке к отопительному сезону 2020/2021	Рендоренко А.А.
3	Подготовка ответов на запросы поступающие от учредителя, других ведомств.	Рендоренко А.А.
4	Текущая работа по хозяйственной деятельности	Рендоренко А.А.
5	Классные часы «Травля в интернете. Алгоритм действий. Горячая линия»	Классные руководители
6	Проведение занятий кружка журналистики по графику. Тема: «Как написать статью, взять интервью, написать эссе»	Гусак А.А.
7	Чат с психологом (по заявке) в вайбер, ватсап	Степанец В.П.
8	Подготовка комплекта документации на участие в конкурсном отборе на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы»	Азовкина А.Н., Верхозин А.Г.
9	Контроль организации учебной и производственной практики в дистанционном режиме	Петров В.С.
10	Организация производственной практики на предприятиях (при наличии возможности) гр. МС-7, ПР-7, АМ-7	Петров В.С.
11	Разработка учебных планов на 2020-2021 уч.г.	Суржик Т.В.
12	Сбор сведения и заполнение мониторинга по отсутствующим на занятиях студентам.	Верхозин А.Г.
13	Ежедневный контроль проведения занятий в Teams преподавателями.	Верхозин А.Г.
14	Ежедневный контроль посещения студентами занятий в Teams	Верхозин А.Г.
15	Подготовка планов застройки, расположения оборудования визуализации брендинга для участия в конкурсе по обеспечению материально-технической базы профессиональных образовательных организаций современным требованиям в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы»	Верхозин А.Г.