

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ МАШИНОСТРОЕНИЯ
ИМ. Н.П. ТРАПЕЗНИКОВА»**

Утверждено
приказом ГБПОУ ИТМ
№ 17 от 28 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ. 05 Психология общения

для обучающихся по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, входящей в укрупненную группу специальностей **23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА**.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум машиностроения им. Н.П.Трапезникова».

Разработчик:

Андреевский А.А., педагог-психолог

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- 011	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	роли и ролевые ожидания в общении
		техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения
		механизмы взаимопонимания в общении
		источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
	этические принципы общения	

Программа способствует формированию общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 43 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 43 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>43</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>43</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрено</i>)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>0</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
	Номер и тема урока	Содержание		
1	2	3	4	5
Тема 1. Психология общения: история, структура и значение дисциплины	1-2. Психология как наука. История ее возникновения и развития	Психология как наука. История её возникновения и развития	2	1
Тема 2. Общение как слагаемое взаимоотношений	3. Общение в системе межличностных и общественных отношений	Общение в системе межличностных и общественных отношений	1	2
	4. Невербальное общение	Невербальное общение	1	2
	5-6. Выступление с темами самоподготовки	Выступление с темами самоподготовки	2	2
Тема 3. Структура психологии общения	7-8. Субъекты общения	Субъекты общения	2	2
	9. Средства, потребности, мотивация и цели.		1	2
Тема 4. Основы стрессоустойчивости- понятие, особенности формирования	10. Способы взаимодействия, взаимовлияния и отражения влияний в процессе общения	Способы взаимодействия, взаимовлияния и отражения влияний в процессе общения	1	2
	11. Понятие стрессоустойчивости – значение, пути формирования (тестирование на уровень стрессоустойчивости)	Понятие стрессоустойчивости – значение, пути формирования (тестирование на уровень стрессоустойчивости)	1	2
	12. Техники релаксации	Техники релаксации	1	2
Тема 5. Общение как форма обмена	13. Структура общения	Структура общения	1	1
	14. Виды общения	Виды общения	1	2

информацией	15. Особенности коммуникаций в современном мире	Особенности коммуникаций в современном мире	1	2
	16. Самостоятельная работа обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся	1	2
Тема 6. Влияние имиджа на эффективность коммуникаций	17. Имидж – определение, значение	Имидж – определение, значение	1	2
	18. Функции имиджа	Функции имиджа	1	2
	19. Влияние имиджа на эффективность коммуникаций	Влияние имиджа на эффективность коммуникаций	1	2
Тема 7. Эффекты восприятия	20. Эффекты восприятия-их разновидности и значение	Эффекты восприятия-их разновидности и значение	1	2
	21. Соотношения «я-реальное» и «я-идеальное»	Соотношения «я-реальное» и «я-идеальное»	1	2
	22-23. Как формировать отношение к себе и окружающим	Как формировать отношение к себе и окружающим	2	2
Тема 8. Общение как форма взаимодействия	24. Общение- основа человеческого бытия	Общение- основа человеческого бытия	1	2
	25. Взаимодействие в процессе общения – как оно протекает, основные принципы	Взаимодействие в процессе общения – как оно протекает, основные принципы	1	2
	26. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.	1	2
Тема 9. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.	27. Транзактный анализ Э.Берна	Транзактный анализ Э.Берна	1	2
	28. Раскрытие принципа транзакций (тест на превалирующие транзакции в общении)	Раскрытие принципа транзакций (тест на превалирующие транзакции в общении)	1	2
	29. Реагирование в рамках общения – «я» сообщения, принципы их построения	Реагирование в рамках общения – «я» сообщения, принципы их построения	1	2
Тема 10. Разработка сценариев взаимодействия и определение их роли в межличностном	30. Ролевые, гендерные, профессиональные и социокультурные сценарии взаимодействия – примеры	Ролевые, гендерные, профессиональные и социокультурные сценарии взаимодействия – примеры	1	2
	31. Обработка эмоций как важный элемент разгрузки	Обработка эмоций как важный элемент разгрузки	1	2

общении				
Тема 11. Основные элементы коммуникации	32. Определение элементов коммуникаций		1	2
	33. Коммуникативные способности как слагаемое общей культуры человека		1	2
	34. Способы развития коммуникативных способностей		1	2
Тема 12. Виды, правила и техники слушания.	35. Что такое осознанное слушание	Что такое осознанное слушание	1	2
	36. Виды слушания	Виды слушания	1	2
	37. Типичные ошибки слушания	Типичные ошибки слушания	1	2
	38. Правила слушания	Правила слушания	1	2
	39-40. Прослушивание рефератов	Прослушивание рефератов	2	2
Тема 13. Стрессовые ситуации и работа с ними	41. Практическое занятие – как справиться с чрезмерными эмоциональными нагрузками.	Практическое занятие – как справиться с чрезмерными эмоциональными нагрузками	1	2
Промежуточная аттестация	42-43. Дифференцированный зачет		2	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

1. Документационное обеспечение:

паспорт кабинета; ФГОС СПО специальности; план работы учебного кабинета; журнал по технике безопасности.

2. Технические средства обучения:

-учебные рабочие места;

-мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1) Андреева Г. М. «Социальная психология». - М. : Аспект – пресс, 2009.
- 2) Андреев Е. В. «Социальная психология» - М.: Академия, 2009.
- 3) Соснин В. А., Красникова Е. А. Социальная психология. Учебник для ССУЗов (изд:2). – М., 2009.

Дополнительные источники:

- 1) Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. – М.: 2007.
- 2) Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – М.: 2006.

- 3) Бороздина Г.В. Психология делового общения. –М.: 2006..
- 4) Гришина Н.В. Психология конфликта. – СПб.: 2008.
- 5) Майерс Д. Социальная психология. – СПб.: 2007.
- 6) Панфилова А.П. Деловая коммуникация и профессиональной деятельности. Учебное пособие. – СПб.: 2005.
- 7) Петровская Л.А. Компетентность в общении. – М.: 2007.
- 8) Р.И. Мокшанцев,, А.В. Мокшанцева Социальная психология. – М.: Новосибирск, 2010.

Интернет-источники:

- 1) Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
- 3) Электронная библиотека учебников:[Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>
- 4) Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
- 5) PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Контрольный экспресс-опрос
-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Контрольный экспресс-опрос
Усвоенные знания:	
-взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;	Контрольный экспресс-опрос
-роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении;	Контрольный экспресс-опрос
-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения	Индивидуальные задания.
-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Анализ проблемных ситуаций.

